



## **REGOLAMENTO TECNICO**

(aggiornato a 25/08/2025)

### **Sommario**

Premessa	2
Organigramma	3
Consiglio Direttivo	3
Segretario	3
Tesoriere	3
Responsabile protezione minori	3
Responsabile campi e magazzino	3
Responsabile comunicazioni e pubblicità	3
Direttore tecnico	4
Responsabile sanitario	4
Dirigente accompagnatore	4
Istruttore	4
Assistente	5
Collaboratore	5
Operatore SCU	5
Attività dell’associazione	5
Iscrizione	6
Quote	6
Formazione	7
Convenzioni	8
Sponsor	8
Futsal	8
Atleti	8
Attività di base	9
Settore giovanile	9
Settore dilettantistico	10
Test	10
Gare sportive	10
Abbigliamento sportivo	11
Campi da gioco	12
Norme di sicurezza	12



## Premessa

Le attività dell'asd Santa Cecilia vengono regolate dal Settore Giovanile e Scolastico della LND-FIGC e dalla Divisione Calcio a 5 che tiene presente delle opportune tutele in tema di protezione dei minori, come riportato sul sito dell'associazione: <https://asdsantacecilia.webnode.it/safeguarding/>, e quanto specificatamente riportato dalla Carta dei Diritti dei ragazzi allo sport dell'O.N.U., come riportato sul sito dell'associazione: <https://asdsantacecilia.webnode.it/diritti-del-bambino/>, che orienta le norme con le quali viene organizzata l'attività dai 5 ai 16 anni. A questi diritti corrispondono altrettanti doveri da parte degli adulti che devono garantire:

- IL DIRITTO DI DIVERTIRSI E GIOCARE;
- IL DIRITTO DI FARE SPORT;
- IL DIRITTO DI BENEFICIARE DI UN AMBIENTE SANO;
- IL DIRITTO DI ESSERE CIRCONDATO ED ALLENATO DA PERSONE COMPETENTI;
- IL DIRITTO DI SEGUIRE ALLENAMENTI ADEGUATI AI SUOI RITMI;
- IL DIRITTO DI MISURARSI CON GIOVANI CHE ABBIANO LE SUE STESSE POSSIBILITÀ DI SUCCESSO;
- IL DIRITTO DI PARTECIPARE A COMPETIZIONI ADEGUATE ALLA SUA ETÀ;
- IL DIRITTO DI PRATICARE SPORT IN ASSOLUTA SICUREZZA;
- IL DIRITTO DI AVERE I GIUSTI TEMPI DI RIPOSO;
- IL DIRITTO DI NON ESSERE UN CAMPIONE.

La UEFA, insieme con le 55 Federazioni calcistiche associate, sostiene i concetti espressi nella “Carta dei diritti” e per conferire loro un significato più pregnante li ha raccolti in un decalogo che riteniamo utile porre all'attenzione dei nostri soci ed operatori del calcio giovanile e quello di base in particolare:

- IL CALCIO È UN GIOCO PER TUTTI;
- IL CALCIO DEVE POTER ESSERE PRATICATO DOVUNQUE;
- IL CALCIO È CREATIVITÀ;
- IL CALCIO È DINAMICITÀ;
- IL CALCIO È ONESTÀ;
- IL CALCIO È SEMPLICITÀ;
- IL CALCIO DEVE ESSERE SVOLTO IN CONDIZIONI SICURE;
- IL CALCIO DEVE ESSERE PROPOSTO CON ATTIVITÀ VARIABILI;
- IL CALCIO È AMICIZIA;
- IL CALCIO È UN GIOCO MERAVIDIOSO;
- IL CALCIO È UN GIOCO POPOLARE E NASCE DALLA STRADA .....



## Organigramma

L'Associazione Sportiva Dilettantistica SANTA CECILIA (asd Santa Cecilia) è organizzata secondo l'organigramma di seguito descritto che si aggiorna con i nominativi all'inizio di ogni anno calcistico separatamente da questo documento.

I compiti dei componenti l'organigramma 2025/2026 vengono di seguito descritti:

### Consiglio Direttivo

Le attività e le responsabilità dei consiglieri sono definite dallo statuto dell'associazione.

### Segretario

Le attività e le responsabilità del segretario sono definite dall'articolo 27 dello statuto dell'associazione: "*Il Segretario dà esecuzione alle deliberazioni del Presidente e del Consiglio Direttivo, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza*".

### Tesoriere

Le attività e le responsabilità del segretario sono definite dall'articolo 27 dello statuto dell'associazione: "*Il Tesoriere cura l'amministrazione dell'Associazione e si incarica della tenuta dei libri contabili nonché delle riscossioni e dei pagamenti da effettuarsi previo mandato del Consiglio Direttivo.*"

### Responsabile protezione minori

L'art. 33, comma 6, del D.Lgs. N. 36/2021 introduce l'obbligo per ASD e SSD di dotarsi di un Responsabile Safeguarding, una figura che garantisce la sicurezza dei minori in ambito sportivo. Questo ruolo si collega strettamente all'adozione dei Modelli Organizzativi di Gestione e Controllo (MOGC), un altro pilastro della riforma dello sport.

Obiettivo della Salvaguardia:

- Ricevere e gestire segnalazioni di abusi, violenze o discriminazioni.
- Adottare misure preventive per proteggere i minori coinvolti nelle attività sportive.

Il Responsabile Safeguarding dell'associazione è la dott.ssa Ciurlia Picci Anna, essa ha il compito di:

- **Monitoraggio**: supervisionare situazioni di rischio e garantire il rispetto delle regole.
- **Ricezione delle segnalazioni**: gestire e indirizzare eventuali comunicazioni riservate relative a comportamenti lesivi.
- **Collegamento con enti affilanti** come FIGC, ASC e ENDAS
- deve inoltre predisporre:
  - Un **codice di condotta interno** con procedura di segnalazione chiare e rapide.
  - Strumenti per garantire la riservatezza delle comunicazioni.

### Responsabile campi e magazzino

Il responsabile dei campi si preoccupa della gestione, del mantenimento, della manutenzione e della pulizia delle strutture sportive. Infine, in collaborazione con il segretario gestisce la turnazione e l'utilizzo dei campi sportivi; con il magazzino si preoccupa della custodia, del mantenimento, della gestione e del controllo delle attrezzature possedute dall'associazione. Mentre con il tesoriere si preoccupa dell'acquisto e della distribuzione del materiale.

### Responsabile comunicazioni e pubblicità

Il Responsabile comunicazioni e pubblicità si coordina con il DT, RT, Sanitario e dei campi, nonché con il segretario, il tesoriere e la direzione in modo da concordare le modalità di pubblicità, comunicazione e di tutti i rapporti con i soci e non dell'associazione che in qualunque modo interferiscono con l'associazione stessa,



direttamente o indirettamente con l'ausilio di mezzi informatici o di stampa.  
I collaboratori di tale area, aiutano e collaborano con il responsabile dell'area stessa.

### **Direttore tecnico**

Il Direttore Tecnico coordina le riunioni tecniche periodiche (mensile) con il RT, l'istruttore e con essi definisce le attività calcistiche da attuare nelle diverse categorie.

Tali riunioni hanno la finalità di organizzare le attività calcistiche dell'associazione (allenamenti: giorni, orari e durata, definire la tipologia di allenamenti per categoria, organizzare e valutare i test dei ragazzi), valutare lo stato dell'arte dei ragazzi dell'intera associazione e definire il programma dei campionati e/o partite dell'anno calcistico in corso.

Infine il DT coordina le attività con il RT, il Responsabile sanitario e con il Responsabile campi. Infine coordina ed organizza le riunioni periodiche sulla vita sociale con i dirigenti di categoria.

I RT dell'attività giovanile, di base ed attività dilettantistica aiutano e collaborano ed organizzano le attività nelle loro singole aree con il responsabile tecnico.

### **Responsabile sanitario**

Il responsabile sanitario coordina con il medico i controlli medici da fare ai ragazzi, mister e collaboratori e segue periodicamente i ragazzi durante le loro attività. In collaborazione con il medico, lo psicologo, il fisioterapista ed il nutrizionista programma almeno un incontro annuale sulle problematiche salute e sport per ragazzi.

### **Dirigente accompagnatore**

Il Dirigente accompagnatore, in accordo con il Responsabile tecnico e con l'istruttore, si preoccupa di accompagnare il gruppo alle partite in casa e fuori casa, si preoccupa della distinta da consegnare all'arbitro ed è responsabile del comportamento della squadra. Infine durante gli allenamenti è presente sul campo per controllo e gestione del gruppo e degli allenamenti.

Infine, prepara con una settimana di anticipo la gara di campionato in accordo con l'istruttore della categoria e ne effettua comunicazione con la segreteria che organizza l'incontro.

### **Istruttore**

L'istruttore deve possedere un titolo abilitativo (UEFA B, allenatore calcio a 5 o calcio a 11, attestato di partecipazione a corsi specifici di istruttore di calcio giovanile, diploma o laurea in scienze motorie, o di aver collaborato con il RT o istruttore dell'asd Santa Cecilia negli ultimi 2 anni, ecc.) per poter svolgere tale attività all'interno dell'associazione.

L'istruttore è responsabile, insieme al collaboratore e al dirigente, degli atleti dall'arrivo sul campo fino a quando lasciano la struttura dopo l'allenamento. L'istruttore arriva sul campo almeno 10 minuti prima dell'inizio degli allenamenti e prepara in anticipo la sua esercitazione in campo come definita sulla scheda di allenamento.

L'istruttore prepara con una settimana di anticipo la gara di campionato in accordo con il dirigente o con il RT e ne effettua comunicazione con la segreteria che organizza l'incontro.

Per eventuali dubbi, chiarimenti o informazioni si consulta con il Direttore tecnico.

### **Assistente**

L'assistente collabora insieme al Responsabile di reparto (segreteria, tesoreria, campi e magazzino e comunicazioni) nelle attività concordate.

Esso è di supporto ed aiuta il responsabile nella preparazione delle attività e collabora alla riuscita delle stesse. Gli assistenti possono anche essere gli operatori SCU.



## **Collaboratore**

Il collaboratore coadiuva insieme al mister e il dirigente alle attività e resta sul campo fino a quando i ragazzi lasciano la struttura dopo l’allenamento. Il collaboratore è un tirocinante che aiuta il mister nella preparazione delle attività disponendo le attrezzature occorrenti e collabora alla riuscita dell’allenamento stesso.

In collaborazione con il tesoriere, si preoccupa di riscuotere le rette mensili e di provvedere alla relativa ricevuta. Invece, in collaborazione con il segretario e con il mister, si preoccupa della gestione della scheda di allenamento e, in particolare, delle presenze giornaliere degli atleti.

## **Operatore SCU**

Tali operatori provengono dal Servizio Civile Universale (SCU) ed adempiono al ruolo di assistente di responsabili di reparto come la segreteria, la tesoreria, i campi e la comunicazione.

Il servizio civile universale è la scelta volontaria di dedicare fino a un anno della propria vita al servizio di difesa, non armata e non violenta, della Patria, all’educazione, alla pace tra i popoli e alla promozione dei valori fondativi della Repubblica italiana, attraverso azioni per le comunità e per il territorio. È aperto a tutti i giovani di età compresa tra i 18 e 28 anni (29 non compiuti), anche stranieri regolarmente residenti in Italia.

Il Servizio civile universale rappresenta un’importante occasione di formazione e di crescita personale e professionale per i giovani, che sono un’indispensabile e vitale risorsa per il progresso culturale, sociale ed economico del Paese.

## **Attività dell’associazione**

L’asd Santa Cecilia svolge come attività principale il futsal (calcio a 5) maschile/femminile a livello di tornei e campionati provinciale, regionale e nazionali. Invece a livello agonistico partecipa con le categorie del settore giovanile e per il settore dilettantistico a coppe e campionati regionale e provinciale; mentre a livello amatoriale con il gruppo futsal femminile partecipa ad eventi e manifestazioni locali.

Oltre alle attività di calcio durante l’anno 2025/2026 saranno organizzate, in virtù delle disponibilità economiche/luoghi/tempi, ulteriori attività come:

1. Formazione all’interno dell’associazione di istruttori.
2. Formazione all’interno dell’associazione di arbitri.
3. Corsi di formazione sportiva: calcio, futsal, pallavolo, atletica, ginnastica, pallamano
4. Riunioni di formazione/informazione ai ragazzi ed i loro genitori/tutori sulla corretta alimentazione del giovane atleta.
5. Riunioni di formazione/informazione ai ragazzi ed i loro genitori/tutori sulla corretta postura e monitoraggio posturale.
6. Riunioni di formazione/informazione ai ragazzi ed i loro genitori/tutori con lo psicologo.
7. Progetto con la scuola I.C. Virgilio e FIGC “TUTTI IN GOAL”
8. Tombolata natalizia.
9. Open day a gennaio.
10. Open day a luglio.
11. Open day a settembre.
12. Futsal camp di giugno.
13. Campo estivo di luglio.
14. Festa di ottobre sul dialogo interreligioso “SCEGNA L’INCLUSIONE”
15. Assistenza allo studio ed allo svolgimento dei compiti ai ragazzi frequentanti le scuole elementari e medie.
16. Mantenimento e aggiornamento di sito Internet, Facebook, Instagram dell’asd Santa Cecilia.
17. Dirette Facebook casalinghe delle partite di calcio.
18. Attività di pubblicitarie dei partner dell’associazione.
19. Attività sportive diverse come il nuoto, la pallavolo, l’atletica e la ginnastica.
20. Partecipazione a progetti proposti dall’ASC sport e da Sport e Salute.
21. Servizio civile universale per n. 4 ragazzi/e



L'asd Santa Cecilia ha partecipato al progetto "LA SALUTE AL CENTRO", tale progetto di ASC si propone di attivare su tutto il territorio nazionale una rete di centri sportivi certificati e riconosciuti dalle istituzioni pubbliche, denominati "Centro Sportivo della Salute", strutturalmente idonei ad accogliere e a trattare, con personale specializzato ed opportunamente formato, soggetti che a vario titolo possono essere considerati "vulnerabili" e che possono aumentare il loro livello di socializzazione e inclusione sociale, ridurre i fattori di rischio o trarre beneficio per la propria condizione patologica dall'attività fisica opportunamente proposta.

L'individuazione del centro sportivo è stato effettuato attraverso un processo di selezione tale da garantire la qualità e la sicurezza degli interventi, con azioni formative, condivisione di valori etici e misure specifiche a sostegno della ripartenza post Covid-19.

I programmi di esercizio fisico strutturato e adattato sono da svolgersi, su prescrizione o su consiglio medico, sotto il controllo di un laureato magistrale in scienze motorie con indirizzo in attività motoria preventiva e adattata, nell'ambito di idonee strutture detti "Centri Sportivi della Salute".

L'asd Santa Cecilia ha conseguito nel 2022 il riconoscimento di "Centro Sportivo della Salute" da parte di ASC la "palestra e l'impianto sportivo", come strutture costituite da locali dove si svolge attività motoria. Nel 2024 n. 2 tecnici hanno ottenuto nell'ambito dei corsi ASC il titolo nazionale di Istruttore di calcio FOR SPECIAL.

Nel 2025 l'asd Santa Cecilia è stata riconosciuta dalla FIGC come CLUB GIOVANILE DI 2° LIVELLO, a tal proposito è autorizzata ad utilizzare il seguente logo:



## **Iscrizione**

Il libro dei soci, mantenuto informaticamente su GOLEE viene sempre aggiornato ed annualmente ogni socio deve confermare la sua adesione e pagare la quota di iscrizione. Le iscrizioni vengono distinte in:

- Diventa Socio.** Per diventare soci bisogna che ogni aspirante socio compili il modello ammissione a socio. Tale modello è conservato presso la segreteria oppure può essere scaricato da GOLEE (nei file allegati all'associazione) oppure disponibili presso la sede. Il modello compilato dopo la sua approvazione viene archiviato in segreteria. Successivamente riceverete un avviso di iscrizione sulla piattaforma GOLEE.
- Iscrizione e Rinnovo,** ad inizio anno calcistico, 1 luglio, da GOLEE verrà inviato un messaggio di nuova iscrizione alle attività sportive, vedi di seguito. Dopo la registrazione basterà cliccare sul link e verrete spostati sull'app GOLEE che vi permetterà di effettuare l'iscrizione dopo la compilazione e la firma del modello a voi proposto.

A questo punto sarà la segreteria a verificare ed autorizzare l'iscrizione al nuovo anno calcistico e successivamente verranno aggiornate le cartelle su GOLEE.

Come registrarsi sulla piattaforma:

- **GOLEE:** su invito via email da parte della segreteria dell'associazione scaricherete l'applicazione e dopo sarà possibile effettuare l'iscrizione, aggiornare i propri dati, richiedere documenti, verificare la propria situazione dei pagamenti, effettuare i pagamenti tracciati utile per l'esenzione, scaricare le ricevute, aggiornare e verificare la visita medica, scaricare o verificare la scheda dell'atleta, ecc.

## **Quote**

Il consiglio direttivo nell'assemblea del 01/07/2025 ha definito le quote da versare all'associazione per poter partecipare alle attività organizzate dall'associazione per questo anno calcistico 2025/2026, esse si distinguono in:

### **1. Quota sociale**

La quota sociale del valore di € 5,00 è la quota per poter confermare annualmente lo stato di socio nell'associazione. Tale quota annuale va versata da tutti all'atto dell'iscrizione.

### **2. Quota iscrizione**

La quota di iscrizione del valore di € 45,00 è la quota per partecipare alle attività sportive, che comprende la quota di tesseramento dell'atleta. Tale quota annuale va versata da tutti all'atto dell'iscrizione.



### 3. Quota associativa

La quota sociale e quella di iscrizione possono essere cumulative e definita come **Quota associativa** e corrisponde perfettamente alla somma delle due.

### 4. Quota mensile

La quota mensile è la quota da versare per gli atleti che partecipano alle attività sportive/allenamenti. Tale quota da versare anticipatamente, entro il 5 di ogni mese, ed è pari a € 40,00 cadauno mensili senza sconti anche in presenza di fratelli/sorelle per le attività della scuola calcio.

### 5. Quota attività di progetto

La quota attività di progetto è una eventuale quota per partecipare ad attività extra sportive che possono essere organizzate durante l'anno, il valore di tale quota viene stabilito volta per volta, essa va versata all'atto dell'adesione all'attività proposta.

Le quote possono essere versate in contanti, tramite bonifico bancario e tramite l'applicazione Golee.

Si preferisce il pagamento tracciato, vista la possibilità di eventuali sgravi fiscali da parte delle famiglie.

Il bonifico bancario va intestato a “ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SANTA CECILIA” il cui IBAN è **IT23O0834276200005010053509** presso la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI AQUARA SCRL filiale di Santa Cecilia.

In ogni caso, dopo il versamento delle quote, il responsabile della tesoreria o chi da esso incaricato provvederà ad effettuare la ricevuta di avvenuto pagamento.

Il tesseramento verrà effettuato solo quando l'atleta o il genitore/tutore avrà regolarizzato la propria posizione in termini di: modulo iscrizione, quota sociale, iscrizione, alla certificazione medico sportiva.

***Il mancato pagamento delle quote comporta l'esclusione dell'atleta alla partecipazione delle attività sportive.***

Le famiglie con ISEE basso possono partecipare al bando della regione Campania “voucher sportivo 2025/2026” o al bando “Dote per la famiglia”, ottenendo un contributo sportivo per i figli minorenni. Il valore del contributo è pari a rispettivamente a € 400,00 e € 300,00 a figlio per l'intero anno sportivo e non è cumulabile. La domanda va fatta sulla rispettiva piattaforma di ARUS al seguente indirizzo <https://www.agenziasportcampania.it> o del Dipartimento dello sport <https://avvisibandi.sport.governo.it/> vanno indicati:

la scuola calcio: asd Santa Cecilia

il Codice Fiscale: 91062180657

lo Sport: futsal

il Costo annuale: € 450,00

infine bisogna inserire il modello ISEE e la carta d'identità del genitore o tutore dell'atleta.

L'atleta all'atto dell'iscrizione o entro 15 giorni deve provvedere a consegnare il certificato medico sportivo che per i ragazzi dai 5 ai 12 anni deve essere “non agonistico”, mentre per i ragazzi dal 12° anno in poi deve essere “agonistica”. ***La mancata consegna del certificato medico sportivo comporta l'esclusione dell'atleta alla partecipazione delle attività sportive.***

## Formazione

L'associazione effettua durante l'anno calcistico la formazione a:

1. Mister, con la dott.ssa Ciurlia Picci Anna viene erogata la formazione contro gli abusi, violenze e discriminazioni nello sport, con la FIGC si partecipa al corso sulla tutela ai minori e dal DT aggiornamenti sull'aspetto tecnico del futsal.
2. Dirigenti, con la dott.ssa Ciurlia Picci Anna viene erogata la formazione contro gli abusi, violenze e discriminazioni nello sport, con la FIGC si partecipa al corso sulla tutela ai minori.
3. Collaboratori, con la dott.ssa Ciurlia Picci Anna viene erogata la formazione contro gli abusi, violenze e discriminazioni nello sport, con la FIGC si partecipa al corso sulla tutela ai minori.

Infine parte dei dirigenti/tecnici/collaboratori sono formati sul primo soccorso e BLSD e antincendio.



## Convenzioni

L'associazione ha stipulato convenzione con:

- **Io Studio del fisioterapista dott. Luongo Michele** dove, previo appuntamento e compenso, è possibile effettuare la visita posturale.
- **ProMedical** - Centro Medico Polispecialistico, con sede in Viale Giacomo Brodolini Scala D del Centro Commerciale "Il Castelluccio, Battipaglia, Telefono: 0828 184 7454, dove, previo appuntamento e compenso, è possibile effettuare la visita medica sportiva non agonistica.
- **Il Dott. Sirico** - con studio in Eboli (SA) alla via Salerno n. 4, previo appuntamento whatsapp al n. 3391701077 e compenso, è possibile effettuare la visita medica agonistica.
- **Il Dott. Casaburi** – con studio in Capaccio (SA), previo appuntamento al n. 3391701014 e compenso, è possibile effettuare la visita medica agonistica e non.

## Sponsor

La notevole diffusione dello sport ha permesso alle società sportive di avere a disposizione la possibilità di veicolare l'immagine e/o i prodotti di altre aziende.

Anche l'asd Santa Cecilia come primo anno ha messo in piedi diverse opportunità per aziende esterne in moda da garantire la massima visibilità possibile attraverso i canali di comunicazione gestiti dall'associazione, si assicura il pieno coinvolgimento ad attività straordinarie come manifestazioni ed eventi che possono favorire la visibilità dello sponsor. Inoltre viene rendicontato con opportuno materiale fotografico/video la relativa visibilità dello sponsor negli eventi organizzati dall'associazione.

Ad ogni inizio anno calcistico vengono stabilite le quote di sponsorizzazione e le relative offerte da parte dell'associazione. Ad ogni intesa con lo sponsor verrà stipulato un accordo di sponsorizzazione con relative condizioni della trattativa. La fattura di sponsorizzazione verrà emessa all'accreditamento della quota sul CC Bancario dell'associazione. Il bonifico bancario va intestato a "**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SANTA CECILIA**" il cui IBAN è **IT23O0834276200005010053509** presso la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI AQUARA SCRL filiale di Santa Cecilia.

## Futsal

L'attività principale dell'associazione è il futsal o calcio da sala sia maschile che femminile per il settore di base, giovanile e sia per i dilettanti.

## Atleti

Ad inizio di ogni anno calcistico il segretario aggiorna l'elenco degli iscritti alla scuola calcio secondo la documentazione elaborata dall'Associazione stessa inviata tramite l'app GOLEE. Gli iscritti vengono suddivisi per anno di nascita/categoria in modo da poter costruire i relativi gruppi.

La scuola calcio Santa Cecilia è un'associazione prevalentemente calcistica (calcio a 5 o futsal) e si sviluppa in settori: attività di base, attività giovanile, attività dilettantistica/amatoriale. Essa è iscritta al CONI ed è affiliata alla FIGC, ASC ed ENDAS ed in funzione alle categorie costitutesi nell'anno calcistico in corso organizza campionati e tornei a vari livelli.

Per i nuovi iscritti è previsto un periodo di prova di 1 settimana, per dare l'opportunità al ragazzo di valutare l'ambiente ed il contesto organizzativo dell'Associazione. Durante questo periodo la Responsabilità è del genitore o di chi ne ha la patria potestà che firma un documento di responsabilità tutoriale. In seguito a tale periodo sarà richiesto il versamento della quota d'iscrizione e saranno formalizzate le pratiche per il tesseramento.

L'associazione propone ai soci atleti e genitori/tutori, all'atto dell'iscrizione di ogni anno sportivo e da consegnare entro fine ottobre, un questionario di gradimento a risposta multipla, con alcune domande sul funzionamento dell'associazione sportiva. Le valutazioni, completamente anonime, permetteranno di capire come e se intervenire per migliorare la qualità dei servizi offerti.



## Attività di base

L'attività di base è il settore giovanile dell'associazione suddiviso nelle seguenti categorie che per l'anno calcistico 2025/2026 sono:

- a. **Piccoli amici – 2019/2021**, rientrano in questa categoria ragazzi di età tra i 6 e i 5 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono due scelti tra il martedì e il giovedì in palestra Virgilio (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed un raggruppamento a settimana.
- b. **Primi calci – 2017/2018**, rientrano in questa categoria ragazzi di età tra gli 8 e i 7 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono due scelti tra il il martedì e il giovedì in palestra Virgilio (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed un raggruppamento a settimana.
- c. **Pulcini – 2015/2016**, rientrano nel seguente categoria ragazzi di età tra i 10 e i 9 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono il lunedì, il mercoledì ed il venerdì in palestra Virgilio e sul campo all'aperto (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed una partita di campionato a settimana.
- d. **Esordienti – 2013/2014**, rientrano nella seguente categoria ragazzi di età tra i 12 e gli 11 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono il lunedì, il mercoledì ed il venerdì in palestra Virgilio e sul campo all'aperto (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed una partita di campionato a settimana.

All'interno di ogni categoria, a seconda degli iscritti, sono organizzati dei gruppi suddivisi in colori "giallo/blu" o "A/B".

L'attività giovanile partecipa ai campionati di calcio a 5 organizzati dalla FIGC-LND e con essi vengono tesserati. I portieri della categoria pulcini ed esordienti effettuano un allenamento a settimana specifico per il loro ruolo.

Di seguito viene così sintetizzato una probabile partecipazione ai campionati:

Categoria	Anno	Età	Attività	Campionato a
Piccoli amici	2019/2021	6 e 5	FIGC	Raggruppamenti
Primi calci	2017/2018	8 e 7	FIGC	Raggruppamenti
Pulcini	2015/2016	10 e 9	FIGC	Provinciale calcio a 5
				Regionale calcio a 5
				Nazionale futsal élite
Esordienti	2013/2014	12 e 11	ASC	Provinciale calcio a 5
				Provinciale calcio a 5
			FIGC	Regionale calcio a 5
				Nazionale futsal élite

## Settore giovanile

L'attività giovanile è il settore giovanile dell'associazione suddiviso nelle seguenti categorie che per l'anno calcistico 2025/2026 sono:

- a. **Giovanissimi – 2011/2012**, appartengono a questa categoria ragazzi in età compresa tra i 13 e i 14 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono il martedì, il mercoledì ed il venerdì in palestra Virgilio e sul campo all'aperto (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed una partita di campionato a settimana.
- b. **Allievi – 2009/2010**, appartengono a questa categoria ragazzi in età compresa tra i 15 e i 16 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico.  
I giorni di allenamento sono il lunedì, il mercoledì ed il venerdì in palestra Virgilio e sul campo all'aperto (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed una partita di campionato a settimana.

All'interno di ogni categoria, a seconda degli iscritti, sono organizzati dei gruppi suddivisi in colori "giallo/blu" o "A/B".



L'attività giovanile partecipa ai campionati di calcio a 5 organizzati dalla FIGC-LND e con essi vengono tesserati. I portieri della categoria giovanissimi e allievi effettuano un allenamento a settimana specifico per il loro ruolo.

Di seguito viene così sintetizzato una probabile partecipazione ai campionati:

Categoria	Anno	Età	Attività	Campionato a
Giovanissimi	2011/2012	14 e 13	FIGC	Futsal regionale élite
				Coppa C5 regionale
				Futsal provinciale
				Coppa C5 provinciale
Allievi	2009/2010	16 e 15	FIGC	Futsal regionale élite
				Coppa C5 regionale
				Futsal provinciale
				Coppa C5 provinciale

## Settore dilettantistico

Il settore dilettantistico dell'associazione per l'anno calcistico 2025/2026 partecipa al campionato FIGC regionale di calcio a 5 di serie D.

a. **Serie D - >2008**, appartengono a questa categoria ragazzi in età minima di 16 anni compiuti all'inizio dell'anno calcistico. Possono partecipare anche ragazzi con 15 anni compiuti se autorizzati dal genitore e dalla FIGC-LND.

I giorni di allenamento sono il lunedì, il mercoledì ed il giovedì in palestra Virgilio (da confermare con il "Calendario degli allenamenti") ed una partita di campionato a settimana.

Di seguito viene così sintetizzato una probabile partecipazione ai campionati:

Categoria	Anno	Età	Attività	Campionato a
Serie D	>2008	≥16	FIGC	Futsal regionale
				Coppa C5 regionale

## Test

Il test di valutazione rappresenta una tappa fondamentale del percorso didattico di lavoro con i piccoli calciatori (piccoli amici, primi calci e pulcini), per quelli più adulti (esordienti, giovanissimi ed allievi) ed è fondamentale per la selezione dei giovani del settore dilettantistico.

Possiamo utilizzarlo sia per il settore giovanile che per quello dilettantistico a inizio attività e quando si ha a disposizione un gruppo nuovo per individuare quali sono le lacune su cui lavorare. Successivamente possiamo riproporlo in altri diversi periodi della stagione, prima della sosta natalizia o comunque a seguito di un mesociclo di allenamenti per avere il polso di quanto sia stato efficace il lavoro svolto sino a quel momento. Infine è buona norma proporre le prove anche alla fine dell'anno per avere dei dati oggettivi da fornire agli istruttori che proseguiranno il percorso didattico con i calciatori.

I tecnici provvederanno ad aggiornare il test di valutazione per i calciatori su Golee. Il test deve contenere informazioni circa la parte fisica, tecnica, tattica individuale e tattica collettiva.

## Gare sportive

Le manifestazioni sportive sono eventi di carattere agonistico o non agonistico ed ogni partecipante deve mantenere il decoro ed il rispetto delle regole comportamentali che contribuiscono a garantire la correttezza, il rispetto e l'eleganza dell'evento. Comprende l'uso di abiti adeguati, il rispetto del pubblico, il mantenimento di un linguaggio appropriato e il comportamento rispettoso verso gli altri partecipanti e gli organizzatori.

Ad ogni evento sportivo il gruppo che partecipa è gestito dal Dirigente e dal Mister responsabile dei ragazzi/e. Essi provvedono ad organizzare la trasferta sia in andata che al ritorno, aggiornare i genitori mediante messaggi dall'app GOLEE, organizzare e gestire i rapporti con i Dirigenti della squadra avversaria ed



il Direttore di gara.

Il CD si riserva di praticare ammonizioni o azioni disciplinari nei riguardi dell'atleta/Mister/Dirigente che durante una gara sportiva viene ammonito o espulso dal campo.

## **Abbigliamento sportivo**

I colori sociali del Santa Cecilia sono il giallo e blu.

L'associazione definisce l'intero kit sportivo che deve essere sempre tenuto in ordine dall'atleta il quale custodirà e ne avrà cura nel lavarlo e provvederà ad integrarlo in caso di smarrimento o rottura. Avendo tutti gli atleti la stessa divisa è necessario, per evitare inutili scambi di materiale, personalizzarlo con il proprio Cognome e Nome o numeri di riferimento, scrivendo nell'apposita etichetta di ogni capo, o aggiungendo eventuali etichette interne.

Gli atleti ed i mister parteciperanno con abbigliamento dell'associazione a qualsiasi evento sportivo. Per quelli che non indossano abbigliamento sportivo dell'asd Santa Cecilia pena l'esclusione temporanea dall'attività sportiva.

Annualmente il CD dell'associazione definisce il kit sportivo sia per gli atleti, sia per gli istruttori che eventualmente per i genitori che intendono acquistare. Nell'anno calcistico 2024/2025 è stato definito il kit calcistico dell'associazione che avrà una durata triennale.

Per tutti atleti iscritti, previo pagamento della quota, è previsto l'acquisto di un kit sportivo che comprende:

1. Kit allenamento - viene consegnato un kit doppio per gli allenamenti che comprende n. 2 pantaloncini, n. 2 magliette e n. 2 paia di calzettoni (questi completini vengono utilizzati solo per gli allenamenti);
2. Kit calcio - viene consegnato un pantaloncino, maglietta e calzettoni (questo completino viene utilizzato solo per le partite);
3. Borsa – è previsto lo zaino. All'interno dello zaino deve essere presente sempre l'occorrente per la doccia (sapone, accappatoio e pantofole);
4. Rain jacket – da portare sempre in borsa e da utilizzare in caso di pioggia e vento anche durante gli allenamenti;
5. Tuta – da indossare quando si partecipa ad una partita o ad una manifestazione in cui è presente l'associazione o per presentarsi agli allenamenti;
6. Felpa – da indossare durante gli allenamenti;
7. Casacca bicolore – da tenere sempre in borsa e da utilizzare all'occorrenza;
8. Giubbotto – da indossare durante le uscite calcistiche o al rientro dagli allenamenti;

Per i mister ed istruttori è previsto l'acquisto di un kit sportivo che comprende:

1. Kit allenamento - viene consegnato un kit per gli allenamenti che comprende un pantaloncino, una maglietta e un paio di calzettoni;
2. Borsa – è previsto lo zaino;
3. Tuta – da indossare quando si partecipa ad una partita o ad una manifestazione in cui è presente l'associazione o per presentarsi agli allenamenti;
4. Felpa – da indossare durante gli allenamenti;
5. Giubbotto – da indossare durante le uscite calcistiche o al rientro dagli allenamenti;

In accordo con il mister della propria categoria, i ragazzi, il mister ed il dirigente indosseranno tutti l'abbigliamento in dotazione sia per andare all'allenamento che alla partita o ad una manifestazione.

Per i genitori, che intendono acquistare, è previsto l'abbigliamento sportivo da indossare quando si partecipa ad una partita o ad una manifestazione in cui è presente l'associazione, comprende:

- Mamme: Giubbotto, Tuta e Polo
- Papà – Giubbotto, Tuta e Polo



## Campi da gioco

L'associazione per poter svolgere le attività sportive utilizza le strutture messe a disposizione dal comune di Eboli e dai privati, esse sono assicurate:

1. **Palestra Virgilio:** tale palestra Comunale in gomma sintetica per il calcio a 5 è concessa in uso con retribuzione oraria dal comune di Eboli che ne è proprietario.
2. **Campi da tennis della palestra Virgilio:** un campo con sintetico viene utilizzato per il calcio a 5, questi sono concessi in uso con retribuzione oraria dal comune di Eboli che ne è proprietario.

## Norme di sicurezza

Lo staff dell'asd Santa Cecilia ha redatto protocolli:

1. Modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva (SafeGuarding) come previsto dal comma 2 dell'articolo 16 del d.lgs. n. 39 del 28 febbraio 2021
2. di sicurezza nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore;
3. di valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 17, 28, 29 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
4. di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Pertanto si chiede a tutti gli associati ed ai simpatizzanti dell'asd Santa Cecilia di rispettare sempre tali norme sopra menzionate.

... buon divertimento a tutti.